

Riunione del Consiglio di Istituto

dell'Istituto di Scienze e Tecnologie della Cognizione

12/01/2026

Elenco partecipanti:

Direttrice:

- Tiziana Catarci

Membri del Consiglio di Istituto (in ordine alfabetico):

- Laura Barca
- Stefano Borgo
- Luca Coraci
- Diana Giorgini
- Andrea Giovanni Nuzzolese
- Angelo Oddi
- Pasquale Rinaldi
- Vieri Giuliano Santucci
- Alessandro Sapienza

Andrea Giovanni Nuzzolese e Stefano Borgo partecipano alla riunione in modalità telematica. Tutti gli altri partecipanti si incontrano in presenza presso l'Aula Montessori della sede principale dell'ISTC.

Alla discussione sul primo punto all'ordine del giorno, partecipa anche parte del personale amministrativo dell'Istituto.

Ordine del giorno

- 1. Discussione sull'avvio della Fase di Programmazione Performance 2026
– come da Circolare CNR n. 54/2025**
- 2. Associazioni**
- 3. Varie ed eventuali**

La riunione si apre alle ore 11:00

Resoconto della riunione per punti

1) Discussione sull'avvio della Fase di Programmazione Performance 2026 – come da Circolare CNR n. 54/2025

La Direttrice apre la seduta odierna del Consiglio di Istituto e comunica la necessità di procedere, entro i prossimi dieci giorni, alla definizione puntuale delle azioni operative relative alla programmazione della performance per l'anno 2026. Contestualmente, informa anche che sarà a breve necessario dedicarsi alle attività di monitoraggio della programmazione effettuata lo scorso anno.

Il CNR propone 6 obiettivi strategici:

- RICERCA - Il mantenimento e il rafforzamento della leadership scientifica e culturale del Paese
- INTERNAZIONALIZZAZIONE - Il posizionamento a livello europeo nel sistema scientifico e dell'innovazione
- PNRR - Rafforzare la capacità organizzativa nella gestione dei progetti PNRR, garantendo il rispetto delle scadenze e l'ottimizzazione delle risorse
- PNRR - Favorire condizioni abilitanti per dare continuità ai progetti PNRR
- RICERCA - Riorganizzare la rete scientifica dell'Ente, anche attraverso atti di micro-organizzazione
- GESTIONE DELLE RISORSE - Razionalizzare e semplificare i processi amministrativi e gestionali, migliorando la salute organizzativa

La Direttrice suggerisce di attenersi agli obiettivi proposti - che sono obbligatori - e non aggiungerne altri opzionali. Per ciascuno di questi, è necessario definire in modo chiaro e coerente le azioni operative, gli indicatori di misurazione e i risultati attesi.

In merito alla definizione degli indicatori, la Direttrice sottolinea l'importanza di individuare parametri che risultino oggettivi, facilmente misurabili e funzionali alle attività di monitoraggio e valutazione delle performance.

Il Consiglio procede pertanto all'esame e alla definizione dei sei obiettivi strategici e delle relative articolazioni operative, così come riportato nella tabella allegata, che costituisce parte integrante del presente verbale.

2) Associazioni

Non risultano in questo momento associazioni da prendere in considerazione.

3) Varie ed eventuali

La Direttrice informa il Consiglio di una riunione tra i Direttori degli Istituti e l'Amministrazione Centrale, tenutasi in data 23 dicembre. Nel corso dell'incontro, l'Amministrazione ha comunicato di non essere riuscita a completare, entro i tempi previsti, le procedure di

stabilizzazione di cui al comma 1, la cui conclusione è attualmente prevista indicativamente per il mese di marzo. La Direttrice riferisce di aver proposto di mantenere una parte dei posti stanziati come riserva, in modo tale da lasciare un margine per le domande pervenute e rimaste in sospeso per necessità di integrazione, ma di iniziare il processo di stabilizzazione coi rimanenti posti.

Vieri Giuliano Santucci chiede aggiornamenti in merito al concorso pubblico per ricercatore di III livello. La Direttrice comunica che si è in attesa della nomina della commissione esaminatrice.

La Direttrice informa inoltre che in data 27 dicembre è stato pubblicato il bando di concorso per la posizione di collaboratore tecnico. Per quanto riguarda invece il concorso per la posizione di funzionario di amministrazione, si è in attesa della richiesta da parte del CNR centrale per la definizione della commissione. A tal proposito, viene precisato che, diversamente dalle procedure concorsuali per ricercatore, per tali profili il responsabile unico del procedimento è individuato a livello centrale, rendendo pertanto necessario un coordinamento con l'Amministrazione centrale.

Alessandro Sapienza chiede se vi siano aggiornamenti in merito al processo di riorganizzazione dell'Ente. La Direttrice riferisce che gli indicatori necessari non sono ancora stati formalmente definiti. Gli stessi sono stati oggetto di valutazione da parte del Consiglio di Amministrazione, ma non risultano ancora trasmessi ai Dipartimenti, probabilmente per esigenze di revisione o modifica. In ogni caso, il Direttore di Dipartimento, Capasso, ha manifestato la propria disponibilità a condividere tali indicatori con gli Istituti non appena disponibili.

Luca Coraci informa il Consiglio che, in ottemperanza a disposizioni di legge, è stata avviata l'introduzione di specifiche misure di sicurezza informatica. Il processo coinvolge sia il CNR centrale sia i singoli Istituti. Ogni Istituto dovrà individuare un referente incaricato, in una prima fase, della segnalazione di eventuali problemi o attacchi informatici e, successivamente, dell'implementazione degli standard di sicurezza richiesti. In merito, la Direttrice comunica che saranno attivati dalla sede centrale specifici corsi di formazione dedicati ai referenti individuati.

Relativamente alla sicurezza informatica, Andrea Giovanni Nuzzolese solleva la questione relativa alla gestione delle sedi distaccate, che presentano alcune criticità operative. In particolare, evidenzia la situazione del server collocato presso la sede di Catania, la cui responsabilità ricade su ISTC. Attualmente la gestione tecnica è assicurata da Lorenzo Anastasi. Tuttavia, trattandosi di una figura con contratto a tempo determinato, si rende opportuno valutare in prospettiva l'individuazione di una soluzione strutturale.

La Direttrice informa inoltre che è stata ufficialmente costituita l'Area di Ricerca di Catania e che è stato nominato il Presidente dell'Area.

Infine, Pasquale Rinaldi riferisce di essere stato contattato dal dott. Ciamei, responsabile del Servizio Reti del CNR, il quale ha comunicato che a breve sarà installato il nuovo ponte radio per la sede di Via Nomentana.

La riunione si chiude alle ore 13:30.

Il Segretario

(Alessandro Sapienza)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Aless Sapienza', with a stylized flourish at the end.

La Direttrice

(Tiziana Catarci)

qqAzione operativa	Peso	Indicatore	Risultato_atteso	Tipo	Obiettivo strategico	AZIONI
Implementare e rafforzare azioni di supporto alla ricerca volte a orientare e valorizzare la produzione scientifica dell'ISTC verso sedi editoriali di alta qualificazione, al fine di incrementare la presenza dell'Istituto su riviste di fascia elevata e consolidarne il posizionamento scientifico internazionale.	20.0	Numero di articoli scientifici pubblicati su riviste indicizzate Scopus o Web of Science collocate nei quartili Q1 o Q2.	Incremento del posizionamento e della visibilità internazionale dei risultati della ricerca dell'Istituto, misurabile attraverso il mantenimento o l'aumento delle pubblicazioni su riviste di fascia elevata e il miglioramento degli indicatori bibliometrici associati alla produzione scientifica dell'Istituto.	Struttura	Il mantenimento e il rafforzamento della leadership scientifica e culturale del Paese	
Creazione di un micro sistema interno finalizzato alla organizzazione della URGO-ISTC, che comprenda: aspetti organizzativi e di governance, di struttura e processi, inclusa la definizione della comunicazione interna; aspetti gestionali di pianificazione delle attività, allocazione risorse, sistema di monitoraggio e gestione documentale dedicata; strumenti operativi quali basi di dati, standardizzazione di template e modulistica, agenda condivisa; aspetti qualitativi come la compliance normativa	15.0	Percentuale di completamento del sistema organizzativo; elaborazione del documento di governance e organizzazione dell'URGO-ISTC	Documento di governance organizzativa approvato ed adottato entro il 31/12/2026.	Struttura	Riorganizzare la rete scientifica adottando atti di micro-organizzazione	
Creazione di un sistema integrato che faciliti lo scambio di pratiche efficaci tra le strutture coinvolte nei progetti PNRR e garantisca un monitoraggio puntuale dell'avanzamento progettuale, anche attraverso l'implementazione di spazi digitali condivisi e repository documentali di progetto e sezioni dedicate (buone pratiche, soluzioni a problemi ricorrenti o comuni, modelli e template, faq e guide)	15.0	Percentuale di completamento milestone in linea con il cronoprogramma e percentuale di finanziamento rendicontato entro le scadenze stabilite dalle singole tempistiche progettuali	Incremento tasso completamento milestone in linea con cronoprogramma (>=80%) e miglioramento capacità spesa e rispetto tempistiche PNRR (>=80%)	Struttura	Rafforzare la capacità organizzativa nella gestione dei progetti PNRR, garantendo il rispetto delle scadenze e l'ottimizzazione delle risorse	
Partecipazione a compagini costituite per lo sviluppo di piani e azioni di follow up delle infrastrutture di ricerca PNRR, inclusa la collaborazione attiva alla scrittura di proposte progettuali finalizzate all'acquisizione di risorse finanziarie necessarie a garantire lo sviluppo di business plan equilibrati, e in generale a rafforzare la strategia di sostenibilità a lungo termine, dopo la fine degli attuali progetti PNRR.	15.0	Percentuale di successo delle proposte progettuali finalizzate alla sostenibilità e follow up delle infrastrutture PNRR	Tasso di successo delle proposte progettuali >=50%	Struttura	Favorire condizioni abilitanti per dare continuità ai progetti PNRR	
Incentivare e consolidare la partecipazione del personale di ricerca ISTC nei comitati di programma di conferenze internazionali e nei comitati editoriali di riviste scientifiche indicizzate.	15.0	Percentuale di ricercatrici e ricercatori ISTC coinvolti nel 2026 in comitati di programma di conferenze internazionali e/o comitati editoriali di riviste internazioali indicizzate.	Garantire nel 2026 il mantenimento dell'indicatore proposto oltre la soglia del 20%, assicurando contestualmente il consolidamento della presenza delle tematiche di ricerca distintive dell'Istituto nelle principali conferenze di settore e nelle riviste di fascia alta.	Struttura	Il posizionamento a livello europeo nel sistema scientifico e dell'innovazione	
" Semplificazione e modernizzazione dei processi amministrativi a supporto del comparto ricerca, attraverso l'analisi dei flussi di lavoro e l'implementazione di soluzioni digitali integrate. Progettazione, sviluppo e messa in esercizio di applicativi web a servizio di personale amministrativo e ricercatori.	20.0	Percentuale di completamento della digitalizzazione dei flussi di lavoro tramite applicazione web	Razionalizzazione e mappatura dettagliata di due flussi di lavoro, con eliminazione dei passaggi non a valore aggiunto e definizione puntuale di ruoli, regole operative, controlli e tracciabilità, seguite dalla progettazione, sviluppo e rilascio di un'applicazione web per la gestione end-to-end dei flussi individuati, comprensiva di architettura backend (API e logiche di business), gestione di autenticazione, autorizzazioni e profili, audit e storicizzazione, integrazioni con sistemi e dati esistenti, nonché messa in esercizio su infrastruttura dedicata con attività sistemistiche di configurazione degli ambienti, deployment e automazione dei rilasci, gestione database e backup, logging e monitoraggio e misure di sicurezza, assicurando entro l'anno di riferimento la completa gestione digitale di almeno 2 flussi selezionati tramite l'applicazione e l'avvio operativo con supporto agli utenti.	Struttura	Salute organizzativa: razionalizzare e semplificare i processi amministrativi - gestionali	